

## **STATUT STOWARZYSZENIA**

Kłodzka Wstęga Sudetów – Lokalna Grupa Działania  
(tekst jednolity po zmianach\_ 16.06.2025 r.)

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

1. Stowarzyszenie o pod nazwą „Kłodzka Wstęga Sudetów - Lokalna Grupa Działania” (nazwa skrócona: KWS-LGD), zwane dalej Stowarzyszeniem, jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach nie zarobkowych.

2. Stowarzyszenie jest apolityczne i nie związane z żadnym wyznaniem. W skład Zarządu Stowarzyszenia i Rady nie mogą wchodzić osoby będące członkami organów wykonawczych (zarządów) partii politycznych na jakimkolwiek poziomie organizacyjnym.

3. Stowarzyszenie działa na podstawie:

a/ Ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach, (Dz. U. 1989 Nr 20 poz. 104 - z późn. zmianami)

b/ art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wsparciu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz.U. Nr 64, poz. 427 – z późn. zmianami)

c/ Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2003 Nr 96, poz 873 z późn. zm.);

d/ ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006

e/ ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005,

f/ USTAWA z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z dnia 18 marca 2015 r. poz. 378),

g/ USTAWA z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz.U. z dnia 13 marca 2015 r. poz. 349).

h/ niniejszy Statutu

i/ ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2020/2220 z dnia 23 grudnia 2020 r. ustanawiające niektóre przepisy przejściowe dotyczące wsparcia z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) w latach 2021 i 2022 oraz zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013, (UE) nr 1306/2013 i (UE) nr 1307/2013 w odniesieniu do zasobów i stosowania w latach 2021 i 2022 oraz

rozporządzenie (UE) nr 1308/2013 w odniesieniu do zasobów i rozdziału takiego wsparcia na lata 2021 i 2022 (Dz.U.UE L z dnia 28 grudnia 2020 r.)

j/ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1060

z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej

w tym w szczególności:

- poszanowania praw podstawowych oraz przestrzeganie Karty praw podstawowych Unii Europejskiej;
- zasady równości szans kobiet i mężczyzn;
- zasady równości szans i niedyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną, w tym zasadę dostępności dla osób z niepełnosprawnościami;
- zgodności działań z celem wspierania zrównoważonego rozwoju określonego w art. 11 TFUE, oraz z uwzględnieniem celów ONZ dotyczących zrównoważonego rozwoju, a także porozumienia paryskiego i zasady „nie czynić poważnych szkód”.

oraz wszelkich nowych i aktualizowanych przepisów regulujących funkcjonowanie Lokalnych Grup Działania.

k/ Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 266 z późn. zm.) (dalej: Prawo energetyczne)

l/ Ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1681 z późn. zm.)

#### 4. skreślony

5. Stowarzyszenie zakłada rozszerzanie składu Stowarzyszenia bez ograniczeń, jedynie zgodnie z przepisami wymienionymi w § 1 ust. 3 i wypełnieniu deklaracji członkowskiej, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

#### § 2.

Stowarzyszenie ma osobowość prawną.

#### § 3.

Siedzibą Stowarzyszenia jest Lutynia.

#### § 4.

1. Terenem działania Stowarzyszenia są gminy: Kłodzko, Łądek-Zdrój, Stronie Śląskie, Międzylesie, Bystrzyca Kłodzka, Szczytna, Lewin Kłodzki, Radków, Duszniki-Zdrój, Kudowa-Zdrój, Polanica-Zdrój z możliwością rozszerzenia terenu działania o inne gminy, które wyrażą wolę przystąpienia do Stowarzyszenia.
2. Do właściwego realizowania celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a także poza jej granicami. Stowarzyszenie może tworzyć stałe i czasowe placówki terenowe.
3. Stowarzyszenie może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.

#### § 5.

Stowarzyszenie może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Stowarzyszenia.

## § 6

Stowarzyszenie może być członkiem organizacji krajowych i międzynarodowych oraz współpracować z innymi podmiotami w kraju i zagranicą mającymi podobne cele i zadania.

## § 7

skreślony

## **Cele i zasady działania Stowarzyszenia**

### § 8.

Celem działania Stowarzyszenia jest działanie na rzecz rozwoju regionalnego, poprzez wspieranie zrównoważonego, zintegrowanego i innowacyjnego rozwoju społeczno-gospodarczego zgodnie z kierunkami określonymi w Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR), a w szczególności:

1. wspomaganie rozwoju gospodarczego, w tym rozwoju przedsiębiorczości na obszarach wiejskich, w szczególności w zakresie turystyki wiejskiej, wytwarzania i dystrybucji produktów lokalnych, tworzenia alternatywnych form dochodu dla mieszkańców wsi,
2. wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych,
3. rozwój kultury, sztuki, ochrona dóbr kultury i tradycji, w szczególności w zakresie regionalnych wartości obszaru Ziemi Kłodzkiej,
4. rozwój nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
5. promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych bezrobociem
6. budowanie i promocja walorów Ziemi Kłodzkiej,
7. rozwój turystyki, krajoznawstwa oraz wspieranie wypoczynku dzieci i młodzieży,
8. wzrost świadomości ekologicznej, ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego
9. wspomaganie rozwoju kultury, sztuki i sportu,
10. ochrona dziedzictwa kulturowego i wspieranie działań na rzecz odbudowy i kultywowania lokalnych tradycji i sztuki,
11. inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć społecznych oraz upowszechnianie rozwoju gospodarki społecznej,
12. wspieranie rozwoju działań ukierunkowanych na pozyskiwanie i zastosowanie alternatywnych źródeł energii,
13. działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców,
14. wspieranie rozwoju edukacji dzieci i dorosłych na obszarach wiejskich,
15. wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, w szczególności rozwoju grup i organizacji społecznych, upowszechniania idei demokracji, samorządności i samorządu,
16. wspieranie zastosowania i rozwoju nowych technologii w różnych dziedzinach życia mieszkańców, w szczególności infrastruktury teleinformatycznej,
17. wzmocnienie działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów międzynarodowych i współpracy między społecznościami, w tym wymiana doświadczeń i dobrych praktyk,
18. upowszechnianie i ochrona praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,
19. promocja i organizacja wolontariatu,
20. pomoc techniczna, szkoleniowa, informacyjna lub finansowa dla organizacji pozarządowych oraz przedsiębiorców w zakresie określonym w celach statutowych,
21. opracowanie i realizacja Lokalnej Strategii Rozwoju z czynnym udziałem społeczności lokalnej, zarówno w procesie opracowania, jak i realizacji,
22. promocję obszarów wiejskich oraz gmin położonych na obszarze działania Lokalnej Grupy Działania,
23. aktywizowanie i mobilizacja społeczności lokalnej do wzięcia udziału w procesie zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich,
24. udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego Lokalną Strategią Rozwoju w zakresie przygotowywania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację,
25. wspieranie prawidłowego rozwoju dzieci i młodzieży,
26. wspieranie środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz osób chorych i niepełnosprawnych,
27. podejmowanie innych działań społecznie i gospodarczo ważnych dla gmin, przewidzianych w Lokalnej Strategii Rozwoju.

## § 9.

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- a/ Wsparcie organizacyjne, rzeczowe i finansowe podmiotów podejmujących działania na rzecz społeczno-gospodarczego rozwoju regionu w zakresie określonym w Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR);
- b/ Organizację i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów, wizyt studyjnych itp;
- c/ Organizację, udział i finansowanie przedsięwzięć społecznych, edukacyjnych, kulturalnych, ekologicznych i innych w zakresie celów statutowych i celów Lokalnej Strategii Rozwoju;
- d/ Organizację imprez, konkursów, wystaw, przeglądów, festiwali, pokazów, itp.;
- e/ Prowadzenie i finansowanie działalności propagandowo-wydawniczej, promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym opracowywanie i druk materiałów informacyjnych, broszur, folderów, plakatów, materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych, przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym;
- f/Inicjowanie, prowadzenie, udział lub finansowanie badań socjologicznych, także opinii publicznej, ekonomiczno-gospodarczych i innych istotnych dla społeczności lokalnych lub grup społecznych;
- g/Organizację lub udział w targach, konferencjach, seminariach, sympozjach, itp;
- h/Udział w pracach zespołów badawczych, rozwojowych, naukowych, koncepcyjnych, itp.;
- i/Finansowanie lub dofinansowanie projektów wpisujących się w Lokalną Strategię Rozwoju;
- j/Organizację i prowadzenie ośrodków doradztwa, informowania oraz wspierania inicjatyw obywatelskich, gospodarczych a przede wszystkim udzielania niezbędnej pomocy w przygotowywaniu projektów;
- k/Wspieranie finansowe i rzeczowe przedsięwzięć gospodarczych, zwłaszcza gospodarstw rolnych i przedsiębiorców na obszarach objętych Lokalną Strategią Rozwoju;
- l/Promocję i reklamę realizowanych działań własnych i innych podmiotów, o ile są zgodne z celami statutowymi i celami Lokalnej Strategii Rozwoju;
- ł/Inicjowanie i koordynowanie współpracy instytucji, przedsiębiorstw, gospodarstw, itp. z innymi krajów UE z podmiotami polskimi w zakresie obranych celów statutowych;
- m/Współpracę, w tym sieciową, z podmiotami realizującymi podobne cele, także z zagranicznymi;
- n/Certyfikację członków;
- o/Rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej Lokalnej Strategii Rozwoju;
- p/Upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju;
- r/Sprawdzanie zgodności projektów z założeniami Lokalnej Strategii Rozwoju oraz wybór projektów do dofinansowania;
- s/ Prowadzenie punktów informacji, wymiany doświadczeń, doradztwa, poradnictwa i wsparcia organizacji pozarządowych oraz inicjatyw obywatelskich;
- t/ Współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi, osobami fizycznymi i prawnymi, inicjatywami obywatelskimi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym;
- u/Prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w przepisach
- w/Organizowanie i przeprowadzanie konkursów grantowych.
- x/ Działania zapobiegające oraz wspierające dotyczące kryzysu klimatycznego i jego skutków
- y/ Działania na rzecz wdrażania celów zrównoważonego rozwoju

- 2. Stowarzyszenie realizując swoje cele uwzględnia ochronę środowiska i walorów naturalnych krajobrazu oraz zasobów historyczno – kulturowych, rozwój turystyki oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych.
- 3. Stowarzyszenie prowadzi działalność jako Lokalna Grupa Działania w ramach Wspólnej Polityki Rolnej (WPR) z możliwością korzystania także z innych funduszy i programów pomocowych dostępnych dla organizacji pozarządowych.
- 4. Stowarzyszenie może być organizacją pożytku publicznego w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Katalog działalności pożytku publicznego (odpłatnej i nieodpłatnej) według PKD opracowuje Zarząd.

## **Działalność Stowarzyszenia jako Obywatelskiej Społeczności Energetycznej (OSE)**

### *§9a*

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność jako obywatelska społeczność energetyczna w rozumieniu art. 3 pkt 13f Prawa energetycznego na rzecz promowania efektywności energetycznej i wytwarzanie energii elektrycznej za główny cel mając zapewnienie korzyści środowiskowych, gospodarczych lub społecznych dla Stowarzyszenia i jego członków oraz obszaru operatora systemu dystrybucyjnego na terenie którego prowadzi działalność.

2. Stowarzyszenie realizuje cele obywatelskiej społeczności energetycznej poprzez:

- korzystanie z energii elektrycznej na własne potrzeby w siedzibie Stowarzyszenia oraz przez jego członków – w miejscach, gdzie egzystują i prowadzą oni działalność
- podejmowanie i wspieranie działań służących oszczędzaniu energii oraz poprawie efektywności energetycznej, zarówno przez Stowarzyszenie, jak i jego członków, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej,
- działalność edukacyjną, informacyjną i organizacyjną wspierającą członków Stowarzyszenia w racjonalnym gospodarowaniu energią i wdrażaniu rozwiązań energetycznych opartych na zasadach zrównoważonego rozwoju.

Wszystkie powyższe działania prowadzone są nieodpłatnie, w ramach celów statutowych i bez nastawienia na zysk.

3. Cele Stowarzyszenia jako obywatelskiej społeczności energetycznej mogą być realizowane ponadto w odniesieniu do energii elektrycznej poprzez prowadzenie działań polegających na wytwarzaniu energii elektrycznej na potrzeby własne Stowarzyszenia oraz jego Członków.

4. Stowarzyszenie może podejmować działania w zakresie inwestycji w nowe technologie energetyczne oraz ich promowania, w tym wdrażania odnawialnych źródeł energii, systemów zarządzania energią oraz rozwoju infrastruktury niezbędnej do realizacji celów obywatelskiej społeczności energetycznej

5. Stowarzyszenie jako obywatelska społeczność energetyczna prowadzi działalność na obszarze działania jednego operatora systemu dystrybucyjnego: Tauron Dystrybucja S.A.

6. Obszar działania Stowarzyszenia jako obywatelskiej społeczności energetycznej obejmuje miejsca przyłączenia jednostek wytwórczej energii elektrycznej Stowarzyszenia i jego członków do sieci dystrybucyjnej elektroenergetycznej o napięciu znamionowym nie wyższym niż 110 kV.

7. Członek Stowarzyszenia:

- 1) zachowuje prawa i obowiązki wynikające z jego statusu jako odbiorcy końcowego lub odbiorcy aktywnego, w tym odbiorcy energii elektrycznej w gospodarstwie domowym, wynikające z przepisów ustawy Prawo Energetyczne;
- 2) jest zobowiązany do przekazywania Zarządowi informacji o prognozowanym i rzeczywistym zużyciu energii elektrycznej na potrzeby rozliczeń i podziału energii pod rygorem nie uwzględnienia go w podziale energii;
- 3) deklarując chęć korzystania z działań realizowanych w ramach obywatelskiej społeczności energetycznej (dobrowolnie i w formie pisemnej), zobowiązuje się do proporcjonalnego partycypowania w kosztach związanych z tą działalnością.
- 4) w przypadku, gdy spełnia przesłanki ubóstwa energetycznego w rozumieniu art. 5gb ustawy Prawo energetyczne, Zarząd może, na jego wniosek lub z własnej inicjatywy, podjąć uchwałę o czasowym zwolnieniu tego członka z udziału w kosztach działalności Stowarzyszenia jako obywatelskiej społeczności energetycznej lub o obniżeniu wysokości tych kosztów na określony czas.

8. Działalność Stowarzyszenia jako obywatelskiej społeczności energetycznej nie obejmuje połączeń z innymi państwami ani żadnej formy transgranicznej działalności w zakresie rynku energii elektrycznej.

9. Wszelkie sprawy niezbędne do wykonywania zadań obywatelskiej społeczności energetycznej należą do wyłącznej kompetencji Zarządu, co obejmuje w szczególności:

- 1) kierowanie działalnością Stowarzyszenia jako obywatelską społecznością energetyczną i jej reprezentowanie w szczególności przed przedsiębiorstwami energetycznymi i organami administracji publicznej;
- 2) decydowanie o rozpoczęciu, zakresie lub zakończeniu konkretnych działań podejmowanych jako obywatelska społeczność energetyczna, jak i sposobie ich wykonywania;
- 3) podjęcie działań na rzecz rejestracji Stowarzyszenia jako obywatelskiej społeczności energetycznej;
- 4) przekazywanie Prezesowi Urzędu Regulacji Energetyki informacji związanych z działalnością obywatelskiej społeczności energetycznej, o których mowa w ustawie Prawo energetyczne;

5) zawieranie w imieniu Stowarzyszenia wszelkich umów, porozumień i ich wypowiedanie.  
6) podejmowanie działań w zakresie przyłączenia jednostek wytwórczych do sieci elektroenergetycznej;  
7) decydowanie o zakresie przedsięwzięć służących poprawie efektywności energetycznej w rozumieniu art. 2 pkt 12 ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej.

10. W razie podjęcia decyzji o wytwarzaniu energii elektrycznej w będącej własnością Stowarzyszenia jednostce wytwórczej w ramach obywatelskiej społeczności energetycznej, rozliczenia i podział energii pomiędzy Członków Stowarzyszenia będą dokonywane następująco:

1) rozliczenie kosztów energii elektrycznej zużywanej na potrzeby Stowarzyszenia i jego Członków, dokonywane jest w ujęciu roku kalendarzowego.

2) Zarząd, z co najmniej dwumiesięcznym wyprzedzeniem przed rozpoczęciem roku kalendarzowego, na podstawie danych o szacunkowym zapotrzebowaniu Stowarzyszenia i jego poszczególnych Członków Stowarzyszenia na energię elektryczną, mając na uwadze ponoszone koszty wytwarzania energii, jej rozliczenia i podziału, nie uchybiając obowiązującym opłatom sieciowym i taryfom i z uwzględnieniem praw Członków, o których mowa w ust. 7 pkt 1 powyżej:

- opracowuje roczny plan w zakresie wytwarzania i podziału energii elektrycznej,
- określa wobec Stowarzyszenia i każdego Członka wysokość zaliczki na poczet opłat za energię elektryczną.

3) Jeżeli zapotrzebowanie Członków lub Stowarzyszenia przekracza możliwości w zakresie wytwarzania energii, to podział energii będzie dokonywany proporcjonalnie, jednak Zarząd może podjąć uchwałę o preferencyjnym traktowaniu Członków dotkniętych ubóstwem energetycznym w rozumieniu art 5bgb ust.1 ustawy Prawo Energetyczne lub znajdujących się w trudnej sytuacji finansowej, nie uchybiając obowiązującym opłatom sieciowym i taryfom i z uwzględnieniem praw Członków, o których mowa w ust. 7 pkt 1 powyżej.

4) Zaliczki pobierane są w równych miesięcznych ratach przez cały rok.

5) Po zakończeniu roku kalendarzowego sporządzane jest roczne rozliczenie kosztów rzeczywistych w stosunku do pobranych zaliczek. Nadpłaty lub niedopłaty rozliczane są z Członkami Stowarzyszenia w terminie określonym przez Zarząd w drodze uchwały.

6) Zarząd Stowarzyszenia określa w drodze uchwały, szczegółowe zasady rozliczeń i podziału energii na kolejny rok kalendarzowy z co najmniej dwumiesięcznym wyprzedzeniem przed terminem ich wejścia w życie.

11. Wykorzystywanie majątku Stowarzyszenia w postaci instalacji wytwórczej energii elektrycznej Stowarzyszenia na rzecz zaspokajania zapotrzebowania członków Stowarzyszenia na energię elektryczną w celu wykonywania działalności obywatelskiej społeczności energetycznej uznaje się za wykorzystywanie majątku bezpośrednio wynikające z celu statutowego Stowarzyszenia.

## § 10.

Dla osiągnięcia swych celów Stowarzyszenie może wspierać działalność innych osób i instytucji zbieżną z jego celami.

## **Majątek i dochody Stowarzyszenia.**

### § 11.

Majątek Stowarzyszenia pochodzi w szczególności ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, dochodów z własnej działalności, dochodów z majątku Stowarzyszenia.

### § 12.

Majątek Stowarzyszenia może pochodzić również, z:

- a) subwencji i dotacji,
- b) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
- c) odsetek od lokat kapitałowych,
- d) odpisów od podatku przekazywanych w trybie art. 27 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

### § 13.

W przypadku powołania Stowarzyszenia do dziedziczenia Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza i tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa dług spadkowy.

### § 14.

Z tytułu udziału w Stowarzyszeniu członkowie zobowiązani są do uiszczania rocznych składek członkowskich, w wysokości ustalonej przez Walne Zebranie Członków.

### § 15.

1. Stowarzyszenie może tworzyć fundusze celowe, stanowiące wyodrębniony majątek Stowarzyszenia, w szczególności fundusz grantowy, czy pożyczkowy przeznaczony na wspieranie działań innych osób i instytucji zbieżnych z celami Stowarzyszenia.
2. Decyzje w sprawie ustanowienia bądź likwidacji wyodrębnionych funduszy a także ich przeznaczenia i zasad funkcjonowania podejmuje Zarząd Stowarzyszenia.

### § 16.

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą służącą realizacji jej celów zgodnych z Lokalną Strategią Rozwoju i statutem. Wartość środków majątkowych Stowarzyszenia przeznaczonych na działalność gospodarczą nie może być mniejsza niż 1000 złotych. Katalog działalności gospodarczej według PKD opracowuje Zarząd.
2. Dochody z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służyć będą realizacji celów statutowych i nie mogą być przeznaczone do podziału między jego członków.

## **Sposób nabywania i utraty członkostwa**

### § 17.

1. Członkiem Stowarzyszenia może być:

a) osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych;

b) osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych, która:

- prowadzi działalność gospodarczą,
- prowadzi działalność wytwórczą w rolnictwie w zakresie upraw rolnych oraz chowu i hodowli zwierząt, ogrodnictwa, warzywnictwa, leśnictwa i rybactwa śródlądowego,
- w gospodarstwie rolnym zajmuje się wyrobem wina, wynajem pokoi, sprzedażą posiłków domowych i świadczeniem innych usług związanych z pobytem turystów,

c) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, z wyłączeniem województw,  
- posiadająca siedzibę lub prowadząca działalność na obszarze objętym Lokalną Strategią Rozwoju,

która złoży pisemną deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia i zostanie przyjęta na mocy uchwały Zarządu.

2. W sprawie nabycia członkostwa Zarząd podejmuje decyzję, nie później niż w terminie 2 miesięcy od dnia złożenia deklaracji.

3. Uchwały Zarządu w sprawie nabycia lub utraty członkostwa wymagają zwykłej większości głosów.

4. Od uchwał Zarządu w sprawie nabycia lub w sprawie skreślenia z listy członków, osobie której odmówiono udziału w Stowarzyszeniu oraz członkowi, co do którego Zarząd podjął decyzję o skreśleniu z listy członków, przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków, w terminie 14 dni od daty podjęcia przez Zarząd uchwały w danej sprawie.

5. Członkostwo wygasa w przypadku:
  - a) złożenia przez członka rezygnacji, w formie pisemnej,
  - b) bezskutecznego upływu terminu do zaskarżenia uchwały Zarządu w sprawie odmowy udziału w Stowarzyszeniu lub skreślenia z listy członków Stowarzyszenia,
  - c) podjęcia uchwały Walnego Zebrania Członków, podtrzymującej decyzję Zarządu w sprawie odmowy przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia lub utraty członkostwa.
6. Zarząd podejmuje decyzję w sprawie utraty członkostwa, w następujących przypadkach:
  - a) nieopłacenia składek członkowskich w terminie,
  - b) brak uczestnictwa na dwóch kolejnych Walnych Zebraniach,
  - c) podejmowania przez członka działań niezgodnych ze Statutem Stowarzyszenia i działających na szkodę Stowarzyszenia,
  - d) w przypadku osób fizycznych utraty pełnej zdolności do czynności prawnych, lub pozbawienia praw publicznych,
  - e) w przypadku osób prawnych utraty osobowości prawnej.
7. Skreślenie z listy członków Stowarzyszenia powoduje wygaśnięcie wszelkich praw z tym związanych, w tym członkostwo w organach Stowarzyszenia.

## **Prawa i obowiązki członków Stowarzyszenia**

### § 18.

1. Członkowie Stowarzyszenia mają prawo:
  - a) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
  - b) korzystania z wszelkich form działalności Stowarzyszenia,
  - c) udziału we wszystkich przedsięwzięciach realizowanych przez Stowarzyszenie,
  - d) przedkładania Zarządowi wniosków w zakresie działalności Stowarzyszenia.
2. Członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są:
  - a) propagować cele Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji;
  - b) przestrzegać postanowień Statutu;
  - c) regularnie opłacać składki członkowskie;
  - d) uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków;
  - e) brać czynny udział w działalności Stowarzyszenia.
4. Członkowie Stowarzyszenia mają obowiązek pisemnie informować Stowarzyszenie o wszelkich zmianach zaistniałych, w stosunku do informacji wskazanych w deklaracji przystąpienia do Stowarzyszenia, a w szczególności o zmianie adresu do korespondencji, zmianie sposobu reprezentacji, oraz osób uprawnionych do reprezentacji – w przypadku osób prawnych.

## **Władze Stowarzyszenia**

### § 19.

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków
- 2) Rada
- 3) Zarząd
- 3) Komisja Rewizyjna

## **Walne Zebranie Członków**

### § 20.

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:
  - a) uchwalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
  - b) powoływanie i odwoływanie członków władz Stowarzyszenia - Rady, Komisji Rewizyjnej, oraz Zarządu,
  - c) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań merytorycznych i finansowych,
  - d) udzielania członkom Rady, Komisji Rewizyjnej, oraz Zarządu, absolutorium z wykonywania przez nich obowiązków,
  - e) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,

- f) wykreślony
- g) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
- h) podejmowanie uchwał w sprawie wysokości składek Stowarzyszenia
- i) skreślony

#### § 21.

1. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd, a do czasu powołania Zarządu Komitet Założycielski, co najmniej jeden raz na rok, lub na pisemny wniosek Przewodniczącego, Rady, Komisji Rewizyjnej, lub grupy co najmniej 15 członków.

1a/ Walne Zebranie wybiera ze swego grona Przewodniczącego i odwołuje. Przewodniczący kieruje pracami Walnego Zebrania, reprezentuje je na zewnątrz i przewodniczy Walnym Zebraniom. Kadencja Przewodniczącego Walnego Zebrania trwa 7 lat.

2. Walne Zebranie Członków zwołuje się za pomocą wysyłki listów pocztą tradycyjną lub pocztą elektroniczną (o ile członek wyrazi zgodę i wskaże adres e-mail), wysłanych co najmniej tydzień przed terminem Walnego Zebrania Członków. Zarząd w powiadomieniu o terminie Walnego Zebrania Członków, oznacza dzień, godzinę i miejsce obrad oraz szczegółowy porządek obrad. Powiadomienie uznaje się za skuteczne jeżeli zostało wysłane listem lub pocztą elektroniczną.

3. W zawiadomieniu o terminie Walnego Zebrania Członków, wskazuje się drugi termin Zebrania, wyznaczony na ten sam dzień, o ile zawiadomienie zawiera pouczenie, iż w drugim terminie Walne Zebranie Członków będzie zdolne do podejmowania uchwał - bez względu na liczbę obecnych członków.

#### § 22.

1. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie lub w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków, w głosowaniu jawnym – z wyjątkiem uchwał, co do których postanowienia niniejszego Statutu lub obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej. Przy czym użyte w niniejszym Statucie określenia oznaczają:

a) głosy - głosy "za", "przeciw" lub "wstrzymujące się", oddane podczas głosowania w sposób zgodny ze Statutem Stowarzyszenia,

b) bezwzględna większość głosów - więcej niż połowę głosów oddanych.

2. Każdemu członkowi Stowarzyszenia na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos.

3. Członkowie Stowarzyszenia, będący osobami fizycznymi mogą uczestniczyć w obradach Walnego Zebrania Członków oraz wykonywać prawo głosu przez osoby upoważnione, działające na podstawie pisemnego pełnomocnictwa.

4. Członkowie Stowarzyszenia, będący osobami prawnymi reprezentowane są na Walnym Zebraniu Członków przez osoby uprawnione do reprezentacji danego podmiotu lub przez osobę upoważnioną w formie pisemnej.

5. Uchwały o powoływaniu i odwołaniu członków organów Rady, Komisji Rewizyjnej i Zarządu oraz udzieleniu absolutorium członkom tych organów podejmuje Walne Zebranie Członków w głosowaniu, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie lub w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków.

6. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, wymaga bezwzględnej większości głosów, oddanych przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie lub w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków.

7. Uchwałę w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia, podejmuje Walne Zebranie Członków, większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania – w pierwszym terminie lub w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków, przy czym drugi termin może być wyznaczony najwcześniej na 14 dni po pierwszym głosowaniu.

8. Uchwałę w sprawie wysokości składek członkowskich podejmuje Walne Zebranie Członków, większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie lub w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków.

### **Rada**

#### § 23.

1. Rada jest organem, do której wyłącznej właściwości należy wybór operacji

2. W skład Rady wchodzi od 3 do 15 członków.
3. Kadencja członków Rady wynosi 7 lat i trwa od dnia powzięcia uchwały przez Walne Zebranie Członków w sprawie wyboru członka Rady. Członkostwo w Radzie wygasa po upływie kadencji, bez potrzeby podjęcia uchwały w przedmiocie odwołania, jednakże nie wcześniej niż z dniem powołania nowego składu Rady przez Walne Zebranie Członków.
4. W skład Rady wchodzi członkowie Stowarzyszenia, reprezentujący przedstawicieli publicznych i prywatnych lokalnych interesów społeczno-gospodarczych, gdzie żadna pojedyncza grupa interesu nie kontroluje procesu podejmowania decyzji
- 4a. Wybór operacji, o których mowa w ust. 1, dokonywany jest w formie uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, przy czym na poziomie podejmowania decyzji musi być zachowany parytet co najmniej 50% głosów od partnerów niebędących przedstawicielami publicznymi.
- 4b. WYKREŚLONO
5. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady oraz Zastępcę Przewodniczącego Rady.
6. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb.
7. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady lub Zastępca Przewodniczącego Rady, z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/4 aktualnej liczby członków Rady. Posiedzenia Rady zwoływane są także na wniosek Zarządu.
8. skreślony
9. skreślony
10. Szczegółowe zasady i tryb działania Rady określa regulamin Rady, zatwierdzony przez Zarząd Stowarzyszenia
11. Członek Rady nie może być równocześnie członkiem Komisji Rewizyjnej ani członkiem Zarządu. Nadto nie może być zatrudniony na etacie w biurze Stowarzyszenia.
12. Rada co roku, w terminie uzgodnionym z Zarządem zobowiązana jest przedkładać Walnemu Zebraniu roczne sprawozdanie ze swojej działalności.
13. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci członka Rady w trakcie jej kadencji Radzie przysługuje prawo uzupełnienia brakujących członków z grona członków Stowarzyszenia. Liczba członków uzupełnionych w trakcie trwania kadencji Rady nie może przekroczyć 1/3 składu powołanego przez Walne Zebranie Członków. W innym przypadku zarządza się wybory uzupełniające.

## **Zarząd Stowarzyszenia**

### § 24.

1. Zarząd składa się od 4 do 5 członków, w tym: Prezesa, Wiceprezesa, Skarbnika i członkowie Zarządu. Zarząd na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród siebie Prezesa.
2. Zarząd przedkłada Komisji Rewizyjnej coroczne sprawozdanie z działalności Stowarzyszenia za rok ubiegły.
3. Zarząd jest organem kadencyjnym. Okres kadencji wynosi 7 lat. Członkostwo w Zarządzie wygasa po upływie kadencji, bez potrzeby podjęcia uchwały w przedmiocie odwołania, jednakże nie wcześniej niż z chwilą powołania nowego składu Zarządu przez Walne Zebranie Członków.
4. W pracach Zarządu mogą uczestniczyć z głosem doradczym zaproszeni przez Zarząd członkowie Rady oraz innych gremiów powołanych do współpracy z Zarządem.
5. Zarząd jest organem wykonawczym.
6. Zarząd reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
7. Do kompetencji Zarządu należy kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia, a w szczególności:
  - a) sprawowanie zarządu majątkiem Stowarzyszenia,
  - b) opracowanie Lokalnej Strategii Rozwoju na kolejne lata wraz z jej zatwierdzeniem w drodze uchwały,
  - c) dokonywania korekty zapisów/ aktualizacji i zmian w Lokalnej Strategii Rozwoju i dokumentach uszczegółwiających strategię,
  - d) realizacja przyjętych programów działania,
  - e) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
  - f) przygotowywanie porządku obrad Walnego Zebrania Członków,

- g) przygotowywanie projektów uchwał,
- h) ustalanie i zatwierdzanie regulaminów organizacji pracy poszczególnych organów Stowarzyszenia i biura,
- i) skreślony
- j) ustalanie zasad zatrudniania i wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia,
- k) wnioskowanie w sprawie wysokości składek członkowskich,
- l) podejmowanie decyzji we wszelkich sprawach nie przekazanych do kompetencji innych organów,
- m) występowanie z wnioskiem i wyrażanie zgody w sprawie zmian statutu Stowarzyszenia, połączenia z inną organizacją oraz likwidacji Stowarzyszenia
- n) podejmowanie decyzji o utworzeniu i likwidacji placówek stałych i terenowych Stowarzyszenia w postaci biur oraz ustalenie standardów funkcjonowania tych placówek
- o) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji oraz inicjowania powoływania nowych organizacji

8. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów. Przy równej ilości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
9. Zarząd co roku, do dnia określonego w powszechnie obowiązujących przepisach prawa zobowiązany jest przedkładać Walnemu Zebraniu roczne sprawozdanie z działalności Stowarzyszenia.
10. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci członka Zarządu w trakcie kadencji Zarządowi przysługuje prawo uzupełnienia brakującego członka z grona członków Stowarzyszenia. Liczba członków uzupełnionych w trakcie trwania kadencji Zarządu nie może przekroczyć 1/3 składu powołanego przez Walne Zebranie Członków. W innym przypadku zarządza się wybory uzupełniające.

### **Sposób Reprezentacji**

#### § 25.

1. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia składa jednoosobowo Prezes Zarządu bądź dwóch innych członków Zarządu łącznie.
2. W sprawach majątkowych wymagany jest jednoosobowo podpis Prezesa Zarządu lub dwóch innych członków Zarządu łącznie.

### **Komisja Rewizyjna**

#### § 26.

1. Komisja Rewizyjna jest organem nadzoru i kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób, powoływanych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.
3. Pracami Komisji rewizyjnej kieruje Przewodniczący Komisji.
4. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa 7 lat. Po zakończeniu kadencji członkostwo w Komisji Rewizyjnej wygasa, jednak nie wcześniej niż z chwilą powołania nowego składu Komisji.
5. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - a) kontrola bieżącej działalności Stowarzyszenia,
  - b) składanie sprawozdań i wniosków
  - c) ocena prac i składanie wniosków w przedmiocie udzielenia absolutorium dla Zarządu i Rady na Walnym Zebraniu,
  - d) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,
  - e) dokonywanie wyboru podmiotu do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego Stowarzyszenia.
6. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci członka Komisji w trakcie kadencji Komisji przysługuje prawo uzupełnienia brakujących członków z grona członków Stowarzyszenia. Liczba członków uzupełnionych w trakcie trwania kadencji Komisji nie może przekroczyć 1/3 składu powołanego przez Walne Zebranie Członków. W innym przypadku zarządza się wybory uzupełniające.

### **Postanowienia ogólne dotyczące Władz Stowarzyszenia**

## § 27.

1. Członek Stowarzyszenia, będący osobą fizyczną pełni funkcje we władzach Stowarzyszenia osobiście.
2. Pełnienie funkcji w organach Stowarzyszenia jest nieodpłatne, z tym, że członkowie władz Stowarzyszenia mogą otrzymać:
  - a) zwrot kosztów związanych z pełnieniem funkcji w organach;
  - b) diety zgodnie z ustalonym regulaminem,
3. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.
4. Członków Rady, Komisji Rewizyjnej i Zarządu, wybiera się spośród członków Stowarzyszenia, z tym, że w przypadku osób prawnych kandydować mogą osoby uprawnione do reprezentowania danej osoby prawnej lub osoby wskazane przez daną osobę prawną, działające na podstawie upoważnienia udzielonego w formie pisemnej. Udział w w/w organach Stowarzyszenia wymaga zgody kandydata.

## **Postanowienia końcowe**

### § 28.

Nadzór nad Stowarzyszeniem sprawuje Marszałek Województwa Dolnośląskiego.

### § 29.

Stowarzyszenie powołuje się na czas nieoznaczony.

### § 30.

1. Stowarzyszenie może zostać rozwiązane na mocy uchwały Walnego Zebrania Członków lub orzeczenia sądu.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.

### § 31.

W sprawach nieuregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Prawa o stowarzyszeniach i innych aktach prawnych.

.....  
Statut Stowarzyszenia, wraz z załącznikiem został ustalony przez członków założycieli na Zebraniu Założycielskim w Łądku Zdroju w dniu 09.06.2014 r.

- poprawiony zgodnie z wezwaniem Sądu w dniu 15.12.2014 r.
- poprawiony podczas Walnego Zebrania w dniu 15.07.2015 r.
- poprawiony podczas Walnego Zebrania w dniu 20.06.2017 r.
- poprawiony podczas Walnego Zebrania w dniu 30.09.2022 r.
- zmieniany podczas Walnego Zebrania w dniu 16.06.2025 r.

**DEKLARACJA CZŁONKOWSKA**  
**Stowarzyszenia "Kłodzka Wstęga Sudetów – Lokalna Grupa Działania"**

**I. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI:**

- Wniosek o przyjęcie w poczet członków Stowarzyszenia
- Aktualizacja danych członka Stowarzyszenia *(Proszę wypełnić tylko dane, które uległy zmianie; nadto w przypadku zmiany nazwy proszę o wskazanie również nazwy poprzedniej – podanej w ostatniej deklaracji)*

**II. DANE PODMIOTU** *(należy wybrać punkt 1 lub 2 lub 3 lub 4; w przypadku wyboru punktu 3 należy również zaznaczyć odpowiedni rodzaj działalności, tj. wybrać punkt a, b lub c.)*

1.  osoba prawna
2.  osoba fizyczna
3.  osoba fizyczna – pełniąca funkcje publiczne – jakie?.....
4.  osoba fizyczna prowadząca działalność:
  - a.  gospodarczą,
  - b.  wytwórczą w rolnictwie w zakresie upraw rolnych oraz chowu i hodowli zwierząt, ogrodnictwa, warzywnictwa, leśnictwa i rybactwa śródlądowego,
  - c.  polegającą na zajmowaniu się w gospodarstwie rolnym wyrobem wina, wynajem pokoi, sprzedażą posiłków domowych i świadczeniem innych usług związanych z pobytem turystów,

**3. Nazwa podmiotu/Imię i nazwisko**

.....

**4. Poprzednia nazwa podmiotu** *(Proszę wypełnić tylko w przypadku zmiany nazwy podmiotu)*

.....

5. Siedziba/adres zamieszkania	6. Adres do korespondencji	7. Inne dane do kontaktu
		e-mail:..... nr tel.....

**III. INFORMACJA O PROWADZONEJ PRZEZ PODMIOT DZIAŁALNOŚCI**

**8. Miejsce prowadzenia działalności:**

Adres: ..... Miejscowość: ..... Gmina: .....

9. Nazwa rejestru, w którym ujawniona jest prowadzona działalność	10. Data wpisu do rejestru	11. Numer wpisu w rejestrze / NIP

**12. Dane osób uprawnionych do reprezentacji podmiotu, będącego osobą prawną ze wskazaniem funkcji oraz sposobu reprezentacji (zgodnie z danymi w rejestrze)**

.....  
.....

**13. Opis wykonywanej działalności**

.....  
.....

#### IV. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

##### A) BĘDĄCEGO OSOBA PRAWNĄ

14. Działając w imieniu .....zobowiązuję się do informowania Stowarzyszenia o zaistniałych zmianach, w stosunku do danych wskazanych w deklaracji członkowskiej, w tym o zaprzestaniu prowadzenia działalności – (jeżeli dotyczy podmiotu) w terminie 7 dni od daty zaistnienia zmiany.

.....  
Data i podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy

15. Oświadczam, że według stanu na dzień złożenia deklaracji członkowskiej dane zawarte we wniosku oraz dane i informacje wynikające z załączonych do wniosku dokumentów są prawdziwe i aktualne. Przyjmuję do wiadomości, iż ..... ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą, za szkodę powstałą z tytułu wskazania nieprawdziwych danych w deklaracji członkowskiej.

.....  
Data i podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy

##### B) BĘDĄCEGO OSOBA FIZYCZNĄ

16. Zobowiązuję się do informowania Stowarzyszenia o zaistniałych zmianach, w stosunku do danych wskazanych przez mnie w deklaracji członkowskiej, w tym o rozpoczęciu lub zaprzestaniu prowadzenia działalności – w terminie 7 dni od daty zaistnienia zmiany.

.....  
Data i podpis Wnioskodawcy

17. Oświadczam, że według stanu na dzień złożenia deklaracji członkowskiej dane zawarte we wniosku oraz dane i informacje wynikające z załączonych do wniosku dokumentów są prawdziwe i aktualne. Przyjmuję do wiadomości, iż ponoszę odpowiedzialność odszkodowawczą, za szkodę powstałą z tytułu wskazania nieprawdziwych danych w deklaracji członkowskiej.

.....  
Data i podpis Wnioskodawcy

18. Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz nie jestem pozbawiony/pozbawiona praw publicznych.

.....  
Data i podpis Wnioskodawcy

#### V. ADNOTACJE ADRESATA WNIOSKU

Informacje dotyczące złożenia deklaracji (*wypełnia przyjmujący deklarację*)

Miejscowość ..... Data.....

DATA WPŁYWU .....

#### INFORMACJA O SPOSOBIE ROZSTRZYGNIECIA WNIOSKU

.....  
DATA ROZSTRZYGNIECIA .....

Przypisanie do sektora:     PUBLICZNY     SPOŁECZNY     GOSPODARCZY

## ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Ja .....

zam. ....

zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, obejmujących: imię (imiona) i nazwisko, e-mail, telefony, adres zamieszkania, niezbędnych Stowarzyszeniu Kłodzka Wstęga Sudetów – Lokalna Grupa Działania do ewidencji członków w celu realizacji zadań statutowych Stowarzyszenia oraz uprawnień i obowiązków wynikających ze Statutu Stowarzyszenia.

..... dn. ....

(podpis)

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszeniu Kłodzka Wstęga Sudetów – Lokalna Grupa Działania
2. współadministratorem Pani/Pana danych osobowych jako członka Stowarzyszenia może też być Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
3. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – [biuro@kws.org.pl](mailto:biuro@kws.org.pl); tel. 74 8148159;
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań statutowych Stowarzyszenia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz zgodnie ze Statutem Stowarzyszenia.
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w biurze Stowarzyszenia;
7. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora i współadministratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, uzupełnienia, lub ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody, prawo do tego, by nie podlegać profilowaniu oraz prawo do przenoszenia danych;
8. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
9. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych może skutkować brakiem możliwości korzystania w pełnym zakresie z praw przysługujących członkowi Stowarzyszenia, a nawet odmową przyznania praw wynikających ze Statutu Stowarzyszenia.
10. dane osobowe przekazane Nam przez Pana/Panią przechowywane są przez okres Pana/Pani członkostwa w Stowarzyszeniu. Dane te zostaną usunięte przez współadministratorów danych osobowych po skreśleniu Pana/Pani z listy członków Stowarzyszenia. Maksymalny okres przechowywania danych osobowych po skreśleniu z listy członków Stowarzyszenia wynosi 5 lat od daty ustania członkostwa

W przypadku pozytywnego rozstrzygnięcia wniosku o przyjęcie w poczet członków Stowarzyszenia, wyrażam również zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w przyszłości, w związku z moim udziałem w Stowarzyszeniu.

.....

Data i podpis Wnioskodawcy